

LIRE LES DOCUMENTS COMPTABLES

La présentation de projets, les demandes de financements à présenter, le compte rendu des réalisations nécessite de savoir lire les états comptables et de savoir les présenter. Il n'est pas indispensable de tout savoir sur la comptabilité pour atteindre cet objectif. Un peu de vocabulaire, quelques principes et conventions sont les connaissances à acquérir que propose cette formation.

2 JOURS

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Utiliser le vocabulaire comptable
- Lire et interpréter les documents comptables
- Détecter les grands équilibres

COMPÉTENCES VISÉES

- Travailler avec les services comptables
- Arbitrer les choix sur la base des états comptables
- Communiquer avec les parties prenantes

PUBLIC

- Directeurs d'établissement

PREREQUIS

- Aucun

PROGRAMME DÉTAILLÉ

JOUR
1

1. Les principaux utilisateurs des documents comptables et financiers

- Les services comptables et le gouvernement de l'entité
- Les autorités de tarification et de contrôle
- L'expert-comptable et le commissaire aux comptes

2. L'environnement réglementaire

- La réglementation comptable
- Les obligations comptables des associations
- Les obligations comptables des établissements

3. L'organisation de la comptabilité

- L'objectif et l'objet de la comptabilité
- Les notions de flux et de solde
- La tenue de la comptabilité
- Les principes comptables
- La clôture des comptes

➤ *Exercice d'application*

JOUR
2

4. Les documents comptables

- Le bilan
- Le compte de résultats

➤ *Exercice d'application*

5. Les documents de gestion financière

- Le bilan financier
- Le plan pluriannuel d'investissement
- Les ratios d'analyse financière
- Exercices d'applications

6. Les documents de gestion budgétaire

- Les différentes modalités de financement
- Le budget annuel
- Le compte administratif
- L'EPRD

➤ *Exercice d'application*

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Méthode pédagogique active
- Diaporama, paperboard
- Support participant
- Exercices de mise en situation : cas pratiques

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Evaluation des travaux réalisés et analyse des résultats
- QCM en fin de formation