

SUIVRE L'EXECUTION DU BUDGET D'UN ÉTABLISSEMENT SOCIAL ET MÉDICO-SOCIAL

Dans un contexte général de restriction financière, il est nécessaire de suivre tout au long de l'année l'exécution du budget. Ce suivi ne concerne pas seulement les services comptables. Une utilisation efficace des financements attribués passe par la mobilisation d'un certain nombre de personnes. L'organisation du suivi budgétaire est un véritable enjeu pour les établissements et les entités gestionnaires.

2 JOURS

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Identifier les outils du contrôle de gestion
- Construire le contrôle de gestion
- Interpréter et communiquer les résultats du contrôle de gestion

COMPÉTENCES VISÉES

- Maîtriser les dépenses dans le respect des financements attribués
- Arbitrer en cas d'imprévus
- Communiquer avec toutes les personnes concernées

PUBLIC

- Directeurs d'établissement
- Comptables
- Contrôleur de gestion
- Le suivi budgétaire nécessite l'intervention de toutes ces personnes, chacune suivant ses responsabilités et ses compétences.

PREREQUIS

- Connaissance de la réglementation budgétaire
- Connaissance de la comptabilité

JOUR
1

PROGRAMME DÉTAILLÉ

1. Rappel du cadre comptable et réglementaire

- Les textes applicables
- L'évolution de la réglementation budgétaire
- Les principes de base de la comptabilité
- Les états de synthèse
- Le calendrier comptable et budgétaire

2. Définition et organisation du contrôle de gestion

- La définition du contrôle
- La distinction entre contrôle interne et contrôle de gestion
- L'organisation du contrôle de gestion

JOUR
2

3. La construction d'un tableau de bord

- Définition du tableau de bord
- Le tableau de bord de la performance médico-sociale (ANAP)
- La définition et le choix des indicateurs

➤ Cas pratique

4. Focus sur...

- Le suivi des dépenses d'exploitation
- Le suivi des investissements
- La trésorerie

➤ Cas pratique

5. La communication

- Les destinataires de la communication
- La fréquence et la présentation de la communication

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Méthode pédagogique active
- Diaporama, paperboard
- Support participant
- Exercices de mise en situation : cas pratiques

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Evaluation des travaux réalisés et analyse des résultats
- QCM en fin de formation